

令和 7 年度 公益財団法人武蔵野市国際交流協会
専門嘱託職員採用案内

1 採用予定者

採用日	職種	採用予定数
令和 7 年 10 月 1 日	専門嘱託職員	1 名

2 勤務条件等

- (1) 勤務時間 週 5 日（火曜日～土曜日）
午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（休憩時間 60 分を含む
実働 7 時間 45 分。超過勤務を命じる場合あり）
年次有給休暇、夏季休暇あり
- (2) 勤務場所 武蔵野市境 2－14－1 スイングビル 9 階
（公財）武蔵野市国際交流協会事務所 ほか
- (3) 報 酬 月額 253,000 円（社会保険加入、ほかに賞与、通勤
手当、超過勤務手当等、各種手当を当協会の規程に
より支給します。退職手当はありません）
- (4) 雇用期間 令和 7 年 10 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで（勤務
成績により年度単位単位で更新の判断をします。試用
期間あり）
- (5) 職務内容 多文化共生及び在住外国人の支援に関する事業の企
画立案、コーディネートとその関連業務

3 受験資格

- (1) 国際交流及び多文化共生に関する事業の経験又は知識のある方。
- (2) 国際交流及び在住外国人を支援する当協会の趣旨を理解し、多文化共生に関する事業に熱意をもって従事できる方。
- (3) 日本語及び英語での意思疎通能力、翻訳・通訳能力のある方。ネパール語、タガログ語、ベトナム語の能力があればなお可。
- (4) Word、Excel 等パソコンの基本操作及びフェイスブック等 SNS に対応できる方。
- (5) 外国籍の方は、就労可能な在留資格のある方（第 2 次試験時に写しをご提出いただきます）。
- (6) 「禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者」に該当しない方。
- (7) 採用予定日時点で 65 歳に達していない方。

裏面に続きます

4 試験内容

第 1 次試験	書類選考 合格通知 令和 7 年 8 月 8 日 発送（予定）
第 2 次試験	面接試験（第 1 次試験合格者のみ） 令和 7 年 8 月 24 日（日曜日）於 当協会会議室（予定） 時間等詳細については第 1 次試験合格通知でお知らせします

5 応募方法

提出書類	(1) 履歴書に必要事項及び「国際交流・多文化共生に関する事業の経験・知識、海外滞在経験や外国語会話能力、ボランティア活動」等を記載し、A 4 両面で印刷、6 か月以内に撮影した写真を貼付したもの、手書き不可） (2) 小論文（「私が考える地域社会での外国人との共生について」をテーマに 800 字以内で作成。A 4 用紙に word を使用して作成したもの、手書き不可） (3) 連絡用定型封筒（返信先を記載し、110 円切手を貼付したもの）
申込方法	上の 3 点を添えて当協会へ持参又は郵送（web 送付不可） (1) 受付期間 令和 7 年 7 月 1 日（火曜日）から令和 7 年 7 月 22 日（火曜日）午後 5 時必着 (2) 受付窓口 当協会事務所（武蔵野市境 2-14-1 スイングビル 9 階）日曜、月曜、祝日を除く午前 9 時から午後 5 時まで (3) 郵送先 前号住所の当協会「採用担当」宛

6 お問い合わせ

公益財団法人武蔵野市国際交流協会 採用担当

電話 0422-36-4511（火～土曜日、午前 9 時～午後 5 時）

7 その他

提出書類に関しては返却いたしません。応募の秘密は厳守します。
お預かりした応募書類や個人情報については、採用選考以外の目的に使用することはありません。